

О Б Я В Л Е Н И Е

От 05 юли до 10 август 2023г. общинска администрация във връзка с одобрено проектно предложение на Община Тервел от 15.03.2023г. по процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома” на Програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд плюс на Европейския съюз **обявява процедура за подбор на лица, желаещи да предоставят здравно-социални услуги** в домашна среда, чрез Център за домашна грижа.

Процедурата обхваща набиране на заявления от кандидати за три позиции - „Психолог” „Домашен санитар”, „Координатор”, провеждане на подбор между подадите заявления кандидати и наемане на 18 лица.

1. **”Психолог”**

Предоставя психологическа подкрепа на потребителите на услугата „Грижа в дома” и подпомага работата на останалите работещи в услугата. Извършва психологически оценки, психотерапевтична индивидуална работа с потребителите, консултира домашни санитарни; оказва методическа подкрепа в кризисни ситуации;

Минимални изисквания за заемане на длъжността: образователно-квалификационна степен „бакалавър“, професионална квалификация Психолог. Компютърна грамотност - свободно да работят с WINDOWS, WORD, EXCEL. Да живеят в селищната система на община Тервел и имат адресна регистрация по лична карта или настоящ адрес на територията на общината.

Допълнителни умения и компетенции, носещи предимство: нагласа за работа с възрастни лица със затруднения в ежедневието, хора с увреждания; готовност за работа на терен в дома на потребителите; професионален опит, включително опит в работа с целеви групи; притежаването на шофьорски умения и книжка е предимство при подбора между кандидатите, както и опит в изпълнението на проекти по П“РЧР“.

За функционирането на ЦДГ ще бъде нает с граждански договор един психолог. Крайният срок за изпълнение на проектните дейности е 01.09.2024г.

Документи за кандидатстване:

1. [Заявление – образец](#);
2. Автобиография;
3. Копие от диплома за завършено образование, съгласно изискваното по-горе;
4. Копие от документ на шофьорска книжка, ако кандидата притежава;



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

2. ”Домашен санитар”

За изпълнението на проектните дейности ще бъдат назначени шестнадесет домашни санитарни на срочен трудов договор при 8-часов работен ден до 01.09.2024г. Заемащият длъжността ”Домашен санитар” извършва социално-битови дейности и подпомага специалиста по здравна грижа.

Всеки домашен санитар полага грижи за най-малко двама или повече потребители по график в дома на потребителите.

Кандидатите е необходимо да:

- притежават удостоверение за завършен шести клас или диплома за завършено по-високо образование.
- имат нагласа за работа с хора с увреждания, възрастни лица със затруднения в ежедневието.
- са безработни лица, регистрирани в дирекция”Бюро по труда” гр.Тервел или неактивни лица.
- са комуникативни, оперативни, да умеят да работят в екип.
- притежаването на професионален опит и/или шофьорски умения и книжка е предимство при подбора между кандидатите.

Документи за кандидатстване:

1. Заявление – образец;
2. Автобиография – свободен текст;
3. Служебна бележка, относно регистрация в дирекция”Бюро по труда”;
4. Копие от удостоверение за завършен 6 клас или диплома за по-високо образование;
5. Копие от документ за професионален опит /трудова книжка, сертификат/удостоверение за завършени обучителни курсове по сходни програми/;
6. Копие от документ на шофьорска книжка, ако кандидата притежава;

3. ”Координатор”

Отговаря за логистиката по предоставяне на здравно-социалните услуги по домовете на потребителите; води присъствената форма на домашните санитарни; приема и обработва пътните листи на ползващите специалисти превозни средства; следи за коректното и редовно попълване на задължителната документация от домашните санитарни; осъществява комуникация с потребителите, със специалистите по предоставяне на услугите и с екипа за управление на проекта; изготвя справки, копира, сканира, архивира документация за осъществените дейности по проекта.

Минимални изисквания за заемане на длъжността: средно и по-високо образование

Допълнителни умения и компетенции: умения за работа с Microsoft Office и интернет; офис техника; нагласа за работа с възрастни лица със затруднения в ежедневието, хора с увреждания; готовност за работа на терен в дома на потребителите; адаптивност; комуникативност.

За функционирането на ЦДГ ще бъде нает с граждански договор един координатор. Крайният срок за изпълнение на проектните дейности е 01.09.2024г.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Документи за кандидатстване:

1. Заявление – образец;
2. Автобиография;
3. Копие от диплома за завършено образование, съгласно изискваното по-горе;
4. Копие от документ на шофьорска книжка, ако кандидата притежава;

Заявленията за кандидатстване могат да се получат в офиса на проекта на адрес:

гр.Тервел, ул.,Св.Св.Кирил и Методий“ № 8, кабинет 103.

Попълнени и окомплектовани с необходимите приложения заявления се подават в сградата на общинска администрация Тервел - кабинет 103, ет.1.

Лице за контакт:

Иванка Стойчева Йорданова – администратор в звено „Център за домашна грижа“, телефон – 05751 24 28



Съфинансирано от
Европейския съюз