



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ТЕРВЕЛ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

**ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.002-0276“ГРИЖА В ДОМАШНА СРЕДА“
ПРОЦЕДУРА BG05M9OP001-2.002“НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“
ОП“РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

ТРЕТИ ПРОЕКТЕН МЕСЕЦ – СЕПТЕМВРИ 2016г.

Третият проектн месец от изпълнението на проект BG05M9OP001-2.002-0276 “Грижа в домашна среда“, процедура BG05M9OP001-2.002, „Независим живот“, обхваща периода 1-30 септември 2016г. Основните задачи на членовете на екипа за организация и управление на проекта се фокусираха върху:

- Провеждане на паралелни процедури за подбор на нуждаещи се от подкрепа в ежедневието лица и персонал за обгрижването им.
- Проверка за недопускане на двойно финансиране на част от изпълняваните поддейности.
- Организиране на въвеждащо обучение за необучените кандидати, желаещи да предоставят социалните услуги “Личен асистент“ и „Домашен помощник“.
- Сформиране на обслужващ персонал на центъра за домашна грижа, включващ лични асистенти и домашни помощници.
- Осигуряване на авансови финансови средства за реализацията на планираните по проекта дейности.

Процесът на кандидатстване, оценка и класиране на представителите на целевите групи по проекта се реализира съгласно утвърдена процедура за подбор на потребители и лица, желаещи да предоставят почасови социални в домашна среда. Подборът на кандидатите се извърши от сформираният със заповед № 529/29.08.2016г. комисия за оценка и подбор при условията на недопускане на дискриминация основана на пол, увреждане, възраст, етническа принадлежност и др. Работата на екипа за организация и управление на проекта/ЕОУП/ и комисията се характеризира с:

- осигурен равен достъп за кандидатстване на желаещите да ползват интегрирани услуги; предоставена възможност лицето в невъзможност за самообслужване само да избере своя личен асистент/домашен помощник;
- приемане и обработка на заявления на кандидати за потребители на услугите, кандидати за обслужващия екип на центъра, отразени в дневници на заявленията;
- окомплектоване и създаване на лични досиета на кандидатите;
- изготвяне на карти за оценка на потребностите на кандидат-потребителите за предоставяне на социална услуга в домашна среда от социалните работници в центъра;
- проведени интервюта с кандидатите за обгрижващи лица по проекта;
- провеждане на 9 заседания и протоколиране работата на Комисията за оценка и подбор на кандидати от целевите групи;
- изготвяне на решения на Комисията за подбор и оценка;
- осъществена информираност и гласност относно крайното класиране на кандидатите;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА ТЕРВЕЛ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

- осведоменост на потребителите на услугите по отношение на определените им индивидуални месечни бюджети, изразени в часове за обгрижване; подготвени и достигнали до крайните си получатели уведомителни писма;
- организиране на срещи между потребители и одобрени лични асистенти, домашни помощници в случаите, когато потребителят не е посочил в заявлението си такива лица; резултатите от проведените срещи и изборът на всеки конкретен потребител са отразени в протоколи;
- заведен дневник на постъпили жалби и сигнали;
- проведена процедура по постъпили жалби на кандидат –потребители от Комисията за разглеждане на жалби и сигнали по проекта;
- проведена процедура за липса на двойно финансиране на услугите за потребителите;
- разработка и изготвяне на длъжностни характеристики, трудови договори, декларации за поверителност, образци необходими за назначаването на лични асистенти и домашни помощници;

На 27 и 28 септември 2016г. бе организирано и проведено двудневно въвеждащо обучение за всички одобрени кандидати, които не са преминали обучителен курс за предоставяне на услугите „Личен асистент”, „Домашен помощник”. Социалните работници изготвиха обучителна програма, утвърдена от ръководителя на проекта, целяща повишаване теоретичните знания и практическите умения на обучаемите. Предварително от ЕОУП бе извършена проверка за недопускане на двойно финансиране по отношение на обучаемите лица. Обучението се осъществи в две от заседателните зали на община Тервел от социалните работници на центъра за домашна грижа, като обучаемите бяха разпределени в две групи. Успешно завършиха обучителният курс 29 лица, всяко от които получи удостоверение за преминато обучение за предоставяне на социалните услуги „Личен асистент”, „Домашен помощник”.

Обучените лица бяха включени и обогатиха банката "Обслужващ персонал“ на центъра за домашна грижа. Осигурен бе достатъчен ресурс от лични асистенти/домашни помощници – 84 за гарантиране на възможността за избор на личен асистент/домашен помощник от страна на потребителите на услугите.

Членовете на ЕОУП подготвиха необходимите документи и се въведе в ИСУН 2020 авансово искане за плащане. Координираха стартирането на всички проектни дейности и се проследи началото на изпълнението им.



Р. Йорданова получава удостоверение за успешно завършен курс на обучение